ŻŁOBEK „PRZYSTANEK MALUSZKA" W LIBRANTOWEJ

Miejsca opieki w Żłobku „Przystanek Maluszka" w Librantowej dofinansowane zostały w ramach realizacji zadania: Zapewnienie funkcjonowania 40 nowych miejsc opieki nad dziećmi w wieku do lat 3, utworzonych w Żłobku „Przystanek Maluszka" w Librantowej ze środków FERS w ramach Programu rozwoju instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 Aktywny Maluch 2022-2029.

Łączna wysokość dofinansowania: 1 203 840,00 zł – tj. 836,00 zł miesięcznie na dziecko przez okres 36 miesięcy.

Żłobek realizuje cele i zadania wynikające z przepisów ustawy, w szczególności:

1. Troszczy się o stan zdrowia i prawidłowy rozwój fizyczny dzieci przez zapewnienie im opieki, wyrabianie nawyków higieny życia codziennego oraz prowadzenie zajęć ogólnorozwojowych.
2. Wspomaga rozwój i wczesną edukację dziecka zgodnie z jego indywidualnością.
3. Zapewnia opiekę, wychowanie w atmosferze akceptacji i bezpieczeństwa.
4. Troszczy się o rozwój umysłowy dziecka, wyrabianie orientacji, elementarnych stosunków wielkości, przestrzeni i czasu, rozwijanie procesów poznawczych takich jak: myślenie, spostrzeżenia, mowy oraz zapoznanie z otaczającym środowiskiem i przyrodą.
5. Kształtuje postawy społeczne przez przyzwyczajanie dzieci do zgodnego współżycia i współdziałania w zespole rówieśników, budzenie i rozwijanie uczuć przywiązania, życzliwości i empatii.
6. Rozwija wyobraźnię i wrażliwość estetyczną dzieci, a także uzdolnienia poprzez różne formy działalności plastyczno- technicznej oraz troskę o estetykę otoczenia.
7. Tworzy warunki do wczesnej nauki.
8. Współdziała z rodzicami/prawnymi opiekunami pełniąc wobec nich funkcję doradczą i wspierającą działania wychowawcze:

– pomaga w rozpoznawaniu możliwości rozwojowych dziecka i podjęciu wczesnej interwencji specjalistycznej,

- udziela rzetelnej informacji o postępach dziecka, jego zachowaniu i rozwoju,
- uzgadnia wspólnie z rodzicami kierunki i zakres zadań opiekuńczych, wychowawczych i edukacyjnych realizowanych w żłobku.

9. Zapewnia dzieciom prawidłowe żywienie, przestrzeganie zasad higienicznych.

***

Wynikające z powyższych celów zadania żłobek realizuje w ramach następujących obszarów:

1. Zapewnienie opieki i wspomaganie rozwoju dziecka w przyjaznym, bezpiecznym i zdrowym Środowisku.
2. Rozwijanie i wspieranie potencjału każdego dziecka.
3. Uwzględnianie indywidualnych potrzeb dziecka, troska o zapewnienie równych szans, umacnianie wiary we własne siły i możliwości osiągania sukcesu.
4. Stwarzanie warunków do rozwijania samodzielności, dążenia do osiągania celów, podejmowania odpowiedzialności za siebie i za najbliższe otoczenie.
5. Rozwijanie wrażliwości moralnej.
6. Kształtowanie umiejętności obserwacji, ułatwianie rozumienia zjawisk zachodzących w otoczeniu przyrodniczym, społecznym, kulturowym i technicznym. Nauka rozumienia zjawisk przyczynowo – skutkowych.
7. Rozbudzanie ciekawości poznawczej, zachęcanie do aktywności badawczej i wyrażania własnych myśli i przeżyć.
8. Rozwijanie wrażliwości estetycznej, tworzenie warunków do rozwoju wyobraźni, fantazji oraz ekspresji plastycznej, muzycznej, ruchowej, teatralnej.
9. Zapewnienie warunków do harmonijnego rozwoju emocjonalnego, fizycznego, bezpiecznego postępowania i zachowań prozdrowotnych.

***

Placówka realizując zaspakajanie potrzeb dziecka kieruje się w szczególności:

1. Dobrem dziecka.
2. Potrzebą wyrównywania deficytów rozwojowych.

3. Koniecznością wspierania rozwoju dziecka poprzez umożliwienie kształcenia, rozwój zainteresowań i indywidualizowanie oddziaływań wychowawczych.

***

Żłobek „Przystanek Maluszka" znajduje się w Librantowej 385, 33-300 Nowy Sącz. Do realizacji zadań statutowych Żłobek wykorzystuje:

- dwie sale do zajęć dla poszczególnych oddziałów,
- łazienkę dziecięcą,
- szatnie dziecięcą,
- salę terapeutyczną,
- plac zabaw,
- podwórko żłobkowe.

Organizacja Żłobka

1. Żłobek jest czynny od poniedziałku do piątku w godz. od 6:30 do 16:30 przez cały rok szkolny trwający od 1 września do 31 sierpnia roku następnego, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy oraz okresów ustalonych na każdy rok szkolny w umowie.
2. Dyrekcja Żłobka po konsultacji z rodzicami może dokonać zmiany czasu pracy oraz dni wolnych od zajęć określonych w umowie zapisu dziecka.

„PRZEDSZKOLAKI TO MY" SPÓŁDZIELNIA SOCJALNA

REGULAMIN REKRUTACJI
DO ŻŁOBKA „PRZYSTANEK MALUSZKA" W LIBRANTOWEJ

POSTANOWIENIA OGÓLNE
§ 1

1.Regulamin rekrutacji określa ogólne zasady przyjmowania dzieci do Żłobka „Przystanek Maluszka" w Librantowej (zwanego w dalszej części Żłobkiem) na rok szkolny 2025/2026, tryb postępowania rekrutacyjnego, kryteria naboru, rodzaj dokumentów niezbędnych w postępowaniu rekrutacyjnym, harmonogram prowadzonej rekrutacji.

2. Żłobek prowadzi nabór w oparciu o zasadę powszechnej dostępności.

3. W Żłobku prowadzi się rekrutację na wolne miejsca w terminach określonych w niniejszym Regulaminie.

7. Podmiot Prowadzący Żłobek tj. Spółdzielnia Socjalna „Przedszkolaki to my" podaje do publicznej wiadomości, w formie ogłoszenia informację o terminie rekrutacji, kryteriach, wymaganych dokumentach i warunkach przyjęcia dziecka do żłobka. Ogłoszenie jest publikowane na stronie internetowej Urzędu Gminy Chełmiec, Spółdzielni Socjalnej „Przedszkolaki to my" oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Chełmiec.

8. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza Komisja Rekrutacyjna powoływana przez Podmiot Prowadzący Żłobek.

9. W przypadku zwolnienia się miejsca w Żłobku w trakcie roku szkolnego, Dyrektor na podstawie kryteriów kwalifikuje do przyjęcia do Żłobka kolejne dziecko z listy rezerwowej.

ZASADY REKRUTACJI

§ 2

1. Do Żłobka przyjmowane są dzieci, których rodzice zamieszkują na terenie Gminy Chełmiec.

2. Dzieci spoza Gminy Chełmiec będą przyjmowane do Żłobka tylko w sytuacji zaspokojenia potrzeb mieszkańców Gminy i posiadania wolnych miejsc w placówce.

3. Wniosek o przyjęcie dziecka do Żłobka można składać przez cały rok. Przyjęcia dzieci odbywają się w miarę posiadania wolnych miejsc.

4. Do Żłobka przyjmowane są dzieci w wieku od 20 tygodnia życia do lat 3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach możliwe jest przedłużenie pobytu dziecka w Żłobku do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 4 rok życia.

5. Podstawą do zgłoszenia dziecka do Żłobka jest wypełniony i złożony w terminie, „Formularz zgłoszeniowy dziecka do Żłobka" wraz z załącznikami zgodnie z harmonogramem rekrutacji. Miejsce złożenia dokumentów: Spółdzielnia Socjalna „Przedszkolaki to my", ul. Marcinkowicka 25, 33-395 Chełmiec lub Żłobek „Przystanek Maluszka", Librantowa 385, 33-395 Chełmiec.

6. Rekrutacja dzieci do Żłobka odbywa się w oparciu o zasady przyjęte w niniejszym regulaminie.

7. Po ogłoszeniu wyników rekrutacji rodzic kandydata zakwalifikowanego i przyjętego do Żłobka na dany rok szkolny zobowiązany jest do podpisania umowy o świadczenie usług Żłobka na dany rok szkolny, niedopełnienie tej formalności jest rozumiane jako rezygnacja z miejsca w Żłobku.

HARMONOGRAM REKRUTACJI

§ 3

1. Rodzice zainteresowani zapisaniem dziecka do Żłobka składają poprawnie wypełniony **„Formularz zgłoszeniowy dziecka do Żłobka”** stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu. „Formularz zgłoszeniowy dziecka do Żłobka” można pobrać na stronie internetowej www.chelmiec.pl oraz www.przedszkolakitomy.pl, a także w biurze Spółdzielni Socjalnej „Przedszkolaki to my”, ul. Marcinkowicka 25, 33-395 Chełmiec.
2. Dokumenty rekrutacyjne należy składać do biura Spółdzielni Socjalnej „Przedszkolaki to my”, ul. Marcinkowicka 25, 33-395 Chełmiec lub do Żłobka „Przystanek Maluszka” w Librantowej w okresie ustalonym na dany rok szkolny lub w formie elektronicznej opatrzone podpisem elektronicznym kwalifikowanym lub profilem zaufanym na adres e-mail: biuro@przedszkolakitomy.pl.
4. Dokumenty, które wpłyną po wyznaczonym wyżej terminie będą przyjmowane, jednak nie będą one brały udziału w naborze podstawowym, a jedynie w naborze uzupełniającym.
5. Jeżeli liczba zgłoszonych dzieci jest większa niż liczba wolnych miejsc, podmiot prowadzący żłobek powołuje Komisję rekrutacyjną, która dokonuje kwalifikacji dzieci do Żłobka.
6. Pierwsze postępowanie rekrutacyjne przeprowadzi Podmiot Prowadzący Żłobek w terminie przypadającym na początek sierpnia, dokładna data ustalana jest na dany rok szkolny.
7. Z posiedzeń Komisji rekrutacyjnej sporządzany jest protokół, który jest zatwierdzany przez Podmiot prowadzący.
8. Ogłoszenie listy dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych nastąpi do ustalonego dnia na dany rok szkolny. O zakwalifikowaniu się dziecka do żłobka rodzic zostanie poinformowany telefonicznie lub drogą e-mailową.
9. Dzieci, które nie zostały przyjęte do Żłobka z braku wolnych miejsc, zostają wpisane na listę rezerwową.
10. Odwołania od ustaleń Komisji rekrutacyjnej rozpatruje Podmiot Prowadzący.

11. W przypadku gdy liczba dzieci w żłobku ulegnie zmianie z powodu rezygnacji rodziców, do Żłobka zostanie przyjęte kolejne dziecko z listy rezerwowej.

12. Do ustalonego dnia na dany rok szkolny rodzice dziecka przyjętego do Żłobka podpisują umowę regulująca zasady pobytu dziecka w Żłobku.

13. Niepodpisanie umowy przez rodziców dziecka w wyznaczonym terminie jest równoznaczne z rezygnacją z uczęszczania dziecka do Żłobka, skreśleniem go z listy przyjętych i przyjęciem kolejnego dziecka z listy oczekujących na miejsce w Żłobku.

14. Jeżeli w trakcie roku zwalnia się miejsce, Dyrektor Żłobka zawiadamia kolejną osobę z listy oczekujących o możliwości przyjęcia dziecka i uzgadnia dokładny termin i warunki przyjęcia.

15. W przypadku, gdy osoba informowana o gotowości Żłobka do przyjęcia dziecka odmawia oddania dziecka, zawiadamiana jest kolejna osoba z listy rezerwowej.

16. W ciągu roku w sytuacji zwolnienia się miejsca dzieci mogą być przyjmowane przy zastosowaniu kryteriów niniejszych zasad.

KRYTERIA REKRUTACJI

§ 5

1. Pierwszeństwo w przyjęciu do Żłobka mają - w następującej kolejności:

a) dzieci, których rodzice zamieszkują na terenie gminy Chełmiec;

b) dzieci pochodzące z rodzin wielodzietnych, w których wychowuje się troje lub więcej dzieci;

c) dzieci niepełnosprawne, których niepełnosprawność została udokumentowana, co do których nie istnieją przeciwwskazania zdrowotne uniemożliwiające im korzystanie ze Żłobka;

d) dzieci z rodziny, w której oboje rodzice pracują lub pobierają naukę w szkole lub szkole wyższej w trybie dziennym lub prowadzą gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą.

e) dzieci rodzica samotnie wychowującego dziecko;

h) dzieci, którego rodzeństwo uczęszcza do placówek prowadzonych przez Spółdzielnię Socjalną „Przedszkolaki to my”.

2. Komisja przyznaje po 1 punkcie za każde spełnione kryterium.

3. Liczba punktów rekrutacyjnych jest sumą wartości punktowych kryteriów zaznaczonych w Karcie zgłoszenia;

4. Punkty za spełnianie kryteriów zostaną naliczone, gdy:

a) zaznaczono w Formularzu zgłoszeniowym kryteria, które dziecko spełnia;

b) dostarczono do Żłobka wypełniony i podpisany przez rodzica Formularz zgłoszenia dziecka do Żłobka wraz z odpowiednimi dokumentami;

c) w przypadku uzyskania równorzędnej sumy punktów rekrutacyjnych do Żłobka, Komisja Rekrutacyjna wybierze dziecko na podstawie kolejności złożenia Formularzy zgłoszeniowych.

DOKUMENTY REKRUTACYJNE

§ 7

1. Dokumenty składane przez rodziców do Żłobka:

a) Formularz zgłoszeniowy dziecka do Żłobka,

b) Klauzula informacyjna Żłobka „Przystanek Maluszka" w Librantowej

c) Upoważnienie do odbioru dziecka

d) Karta informacyjna o dziecku

e) Zgoda na publikację wizerunku dziecka

2. Podmiot prowadzący żłobek ma prawo na każdym etapie postępowania kwalifikacyjnego żądać przedłożenia dokumentów potwierdzających prawdziwość złożonych oświadczeń.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 8

1. Regulamin rekrutacji wchodzi w życie z dniem 31.07.2025 r.

2. Regulamin zostanie podany do wiadomości rodziców poprzez zamieszczenie na stronie internetowej www.chelmiec.pl, www.przedszkolakitomy.pl. oraz w biurze Spółdzielni Socjalnej „Przedszkolaki to my", ul. Marcinkowicka 25, 33-395 Chełmiec.

3. Załączniki do regulaminu:

a) Załącznik nr 1 – Formularz zgłoszeniowy dziecka do żłobka wraz z klauzulą informacyjną
b) Załącznik nr 2 - Karta informacyjna o dziecku
c) Załącznik nr 3 - Upoważnienie do odbioru dziecka
d) Załącznik nr 4 - Zgoda na publikację wizerunku dziecka

Opłaty:

1. Usługi świadczone przez Żłobek finansowane są w następujący sposób:

a) stała miesięczna opłata czesnego w wysokości 2230,00 zł (słownie: dwa tysiące dwieście trzydzieści złotych 00/100), w tym:

- 836,00 zł (słownie: osiemset trzydzieści sześć złotych 00/100) czesne dofinansowane w ramach Programu Aktywny Maluch (środki FERS tj. Program Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027),

- 1394,00 zł (słownie: jeden tysiąc trzysta dziewięćdziesiąt cztery złote 00/100) czesne dofinansowane w ramach programu „Aktywnie w żłobku" (konieczność złożenia przez rodzica wniosku o świadczenie do ZUS).

Miesięczne opłaty ponoszone przez rodzica/opiekuna prawnego dziecka wynoszą:

- dzienna stawka za wyżywienie w wysokości 17,50 zł (słownie: siedemnaście złotych 50/100). Podstawą naliczenia opłaty za wyżywienie, jest rzeczywista liczba dni obecności dziecka w żłobku w danym miesiącu.
- koszty ubezpieczenia – 38zł/rok szkolny.
- Opłaty za dodatkowe usługi: wydarzenia edukacyjne (wycieczki, warsztaty) i dodatkowe imprezy (np. bal karnawałowy, Dzień Dziecka itp.) – cena będzie podawana na bieżąco po uzgodnieniu z rodzicami.

Dane kontaktowe do **Urzędu Gminy Chełmiec:**

ul. Papieska 2, 33-395 Chełmiec

tel. 18 548 0210, e-mail: gmina@chelmiec.pl

Dane kontaktowe do **Spółdzielni Socjalnej „Przedszkolaki to my":**

ul. Papieska 2, 33-395 Chełmiec

ul. Marcinkowicka 25, 33-395 Chełmiec – adres biura

tel. 603 400 697, e-mail: biuro@przedszkolakitomy.pl

Fundusze Europejskie | Rzeczpospolita Polska | Dofinansowane przez Unię Europejską | KRAJOWY PLAN ODBUDOWY

Dofinansowane przez Unię Europejską – NextGenerationEU

Załącznik nr 1.

„PRZEDSZKOLAKI TO MY" SPÓŁDZIELNIA SOCJALNA

Żłobek „Przystanek Maluszka" w Librantowej
prowadzony przez Spółdzielnię Socjalną „PRZEDSZKOLAKI TO MY"
Librantowa 385, 33-395 Chełmiec
tel./fax 18 548 02 58, e-mail: maluch@chelmiec.pl, biuro@przedszkolakitomy.pl

Przyjmuję do wiadomości, że w przypadku przyjęcia dziecka do żłobka będę zobowiązany/a potwierdzić wolę korzystania z usług przez podpisanie umowy z Podmiotem Prowadzącym Żłobek, tj. SPÓŁDZIELNIĄ SOCJALNĄ „PRZEDSZKOLAKI TO MY". Brak potwierdzenia oznacza wykreślenie dziecka z listy przyjętych i utratę miejsca w Żłobku.

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY DZIECKA DO ŻŁOBKA

I. DANE DZIECKA:

Imiona										
Nazwisko										
Data urodzenia										
Miejsce urodzenia										
PESEL dziecka										
Deklarowany pobyt dziecka w żłobku od godz. do godz.										

*Adres zamieszkania**					
Kod pocztowy	*Poczta*	*Miejscowość*	*Ulica*	*Nr domu*	*Nr lokalu*

Adres zameldowania na stałe lub na czas określony					
Kod pocztowy	*Poczta*	*Miejscowość*	*Ulica*	*Nr domu*	*Nr lokalu*

*art.26 Kodeksu Cywilnego §1 Miejscem zamieszkania dziecka pozostającego pod władzą rodzicielską jest miejsce zamieszkania rodziców albo tego z rodziców, któremu wyłącznie przysługuje władza rodzicielska lub któremu zostało powierzone wykonywanie władzy rodzicielskiej. §2 Jeżeli władza rodzicielska przysługuje na równi obojgu rodzicom mającym osobne miejsce zamieszkania, miejsce zamieszkania dziecka jest u tego z rodziców, u którego dziecko stale przebywa. Jeżeli dziecko nie przebywa stale u żadnego z rodziców, jego miejsce zamieszkania określa sąd opiekuńczy.

II. DANE DOTYCZĄCE RODZICÓW (PRAWNYCH OPIEKUNÓW DZIECKA).

	Matka/Opiekun prawny	*Ojciec/Opiekun prawny*
Nazwisko i imiona rodziców (prawnych opiekunów)		
E-mail oraz numery telefonów do kontaktu z rodzicami lub opiekunami (tel. komórkowy oraz tel. do pracy)		
Adres zamieszkania** (ulica, kod i poczta)		
Adres zameldowania na stałe lub na czas określony (ulica, kod i poczta)		
Nazwa miejsca pracy lub miejsce pobierania nauki rodzica/opiekuna prawnego dziecka		

** art.25 Kodeksu Cywilnego (pojęcie) „Miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu”.

III. INFORMACJE O DZIECKU I RODZINIE:

1.	Imię i nazwisko oraz wiek rodzeństwa	Imiona…….. Wiek ……. Imiona…….. Wiek ……. Imiona…….. Wiek……
2.	Informacje o stanie zdrowia dziecka i jego rozwoju psychomotorycznym (choroby przewlekłe, wady wrodzone, przebyte zabiegi operacyjne, alergie, stosowana dieta)	

IV. OŚWIADCZENIA RODZICÓW /PRAWNYCH OPIEKUNÓW DZIECKA**

	Oświadczenia	TAK	NIE
1.	Dziecko w wieku od ukończenia 20 tygodnia życia do 3 lat		
2.	Oświadczam, że zamieszkuję na terenie gminy Chełmiec		
3.	Oświadczam, że moja rodzina spełnia kryterium wielodzietności, co oznacza rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci - posiadam kartę Dużej Rodziny (w przypadku przyjęcia dziecka do żłobka zobowiązuję się dostarczyć kopię)		
4.	Dziecko, które jest samotnie wychowywane przez rodzica, przy czym za samotne wychowywanie należy rozumieć wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną.		
5.	Dziecko, którego oboje rodzice lub samotny rodzic pracują na podstawie umowy o pracę, wykonują pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej - co najmniej 20 godzin tygodniowo, studiują lub uczą się w trybie dziennym lub prowadzą działalność gospodarczą lub prowadzą gospodarstwo rolne.		
4.	Dziecko, którego rodzeństwo uczęszcza do innych placówek prowadzonych przez Spółdzielnię Socjalną „Przedszkolaki to my”		
5.	Oświadczam, że dziecko zgłaszane do Żłobka posiada orzeczenie o niepełnosprawności (w przypadku		

	przyjęcie dziecka do żłobka zobowiązuję się dostarczyć orzeczenie)		

4. Oświadczam, że:

a) wszystkie dane zawarte w karcie zgłoszenia są prawdziwe i zgodne ze stanem faktycznym;

b) niezwłocznie powiadomię dyrektora żłobka o zmianie danych zawartych w karcie zgłoszenia;

POUCZENIE:

1. Uprzedzony o odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu Karnego oświadczam, że podane dane są zgodne ze stanem faktycznym (mam świadomość skutków złożenia fałszywego oświadczenia).
2. Wyrażam zgodę na gromadzenie, przetwarzanie i wykorzystywanie danych osobowych zawartych we wniosku o przyjęcie do celów związanych z przeprowadzeniem naboru do żłobka oraz organizacją pracy i funkcjonowaniem żłobka, zgodnie z Ustawą z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych. Ponadto oświadczam, iż zostałem poinformowany o celu zbierania danych, przysługującym mi prawie wglądu do swoich danych oraz ich poprawiania. Swoje dane przekazuję dobrowolnie.

Data złożenia Karty	Podpis rodzica/opiekuna prawnego

V. DECYZJA O KWALIFIKACJI

Dziecko zapisane do żłobka od dnia

……

……..…….

(Podpis Przewodniczącego Komisji Rekrutacyjnej)

Klauzula informacyjna Żłobka „Przystanek Maluszka" w Librantowej

Żłobek „Przystanek Maluszka" w Librantowej spełniając obowiązek informacyjny towarzyszący zbieraniu danych osobowych - art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), informuje że:

1. Administratorem Danych Osobowych jest Żłobek „Przystanek Maluszka" w Librantowej prowadzony przez Spółdzielnię Socjalną „Przedszkolaki to my" ul. Papieska 2, 33-395 Chełmiec, NIP: 734-35-77-240, Regon: 384869186, tel. 18 548 02 58.
2. Przetwarzane dane osobowe będą wykorzystywane do celów związanych z naborem dzieci do Żłobka „Przystanek Maluszka" w Librantowej.
3. Podstawy prawne do przetwarzania danych osobowych w ww zakresie:
   a. Art.6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r.
   b. Ustawa z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz.U. 2011 nr 45 poz. 235 z późniejszymi zmianami).

c. Regulamin Organizacyjny Żłobka.

4. Odbiorcami danych osobowych będą osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych w tym zakresie.
5. Osobie/osobom powierzającej/cym dane osobowe przysługuje prawo do :
   a. dostępu do powierzonych danych osobowych,
   b. sprostowania powierzonych danych osobowych,
   c. usunięcia powierzonych danych osobowych,
   d. ograniczenia przetwarzania powierzonych danych,
   e. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania powierzonych danych,
   f. przenoszenia powierzonych danych,
   g. cofnięcia zgody powierzenia danych w dowolnym momencie,
   h. wniesienia skargi do organu nadzorczego.
6. Żłobek „Przystanek Maluszka" w Librantowej prowadzony przez Spółdzielnię Socjalną „Przedszkolaki to my" nie będzie przekazywał zbieranych danych do państw trzecich.
7. Żłobek „Przystanek Maluszka" w Librantowej prowadzony przez Spółdzielnię Socjalną „Przedszkolaki to my" nie będzie profilował zbieranych danych osobowych.
8. Powierzone dane będą przechowywane zgodnie z przepisami kancelaryjno-archiwalnymi obowiązującymi w Żłobku „Przystanek Maluszka" w Librantowej prowadzonym przez Spółdzielnię Socjalną „Przedszkolaki to my".
9. Podanie danych osobowych jest niezbędne do realizacji procesu naboru dzieci do Żłobka „Przystanek Maluszka" w Librantowej prowadzonego przez Spółdzielnię Socjalną „Przedszkolaki to my".
10. W przypadku braku zgody na przetwarzanie danych osobowych Żłobek „Przystanek Maluszka" w Librantowej prowadzony przez Spółdzielnię Socjalną „Przedszkolaki to my" nie będzie miał podstaw prawnych włączenia Formularza zgłoszenia dziecka do żłobka do procedury naboru.

Librantowa, dnia ....
czytelny podpis rodzica/ opiekuna prawnego

Zgodnie z art.6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), wyrażam zgodę na przetwarzanie moich i dziecka/dzieci danych osobowych przez Żłobek „Przystanek Maluszka" w Librantowej prowadzony przez Spółdzielnię Socjalną „Przedszkolaki to my", ul. Papieska 2, 33-395 Chełmiec, NIP: 734-35-77-240, Regon: 384869186, tel. 18 548 02 58, w celu przeprowadzenia procedury naboru dzieci do Żłobka „Przystanek Maluszka" w Librantowej.

Librantowa, dnia ....

czytelny podpis rodzica/ opiekuna prawnego

Załącznik nr 2.

„PRZEDSZKOLAKI TO MY" SPÓŁDZIELNIA SOCJALNA

KARTA INFORMACYJNA DZIECKA

INFORMACJE OGÓLNE

1. Czy dziecko uczęszczało do innego żłobka?.....

2. Czy dziecko śpi w ciągu dnia?.....

3. Czy sygnalizuje potrzeby fizjologiczne?.....

4. W jakich godzinach dziecko będzie przebywało w żłobku?.....

INFORMACJE O STANIE ZDROWIA DZIECKA

1. Jakie choroby zakaźne dziecko przebyło?.....

2. Czy dziecko jest pod opieką specjalisty?.....

3. Jakie zalecenia specjalisty powinny być wypełniane również

w żłobku?.....

4. Na jakie produkty spożywcze dziecko jest

uczulone?.....

5. Czy dziecko jest
alergikiem?.....

6. Zalecenia związane z
dietą.....

7. Czy dziecko przyjmuje jakieś
leki?.....

8. Inne istotne informacje związane ze zdrowiem dziecka? .....

.....

Podpis rodziców: ..... Data .....

Załącznik nr 3.

„PRZEDSZKOLAKI TO MY" SPÓŁDZIELNIA SOCJALNA

.....
(miejscowość, data)

UPOWAŻNIENIE DO ODBIORU DZIECKA ZE ŻŁOBKA

Niniejszym jako rodzice (rodzic) /opiekunowie (opiekun) uprawnieni do składania oświadczeń dotyczących naszego (mojego) dziecka, upoważniam/-y wymienione poniżej osoby do odbioru dziecka, tj.

.....
(Imię i nazwisko dziecka)

ze Żłobka „Przystanek Maluszka" w Librantowej

Jednocześnie oświadczamy (oświadczam), że upoważnione osoby zapewnią dziecku pełne bezpieczeństwo oraz że wraz z chwilą odbioru ze Żłobka biorą na siebie odpowiedzialność za dziecko. Upoważnienie jest ważne do odwołania.

Lp.	Imię i nazwisko osoby upoważnionej do odbioru dziecka	Rodzaj i numer dokumentu, który będzie okazywany przy odbiorze dziecka	telefon kontaktowy
1			
2			
3			
4			
5			

Potwierdzamy (potwierdzam), że powyższe dane osobowe zostały podane dobrowolnie oraz że wymienione osoby wyraziły zgodę* na przetwarzanie podanych w formularzu danych osobowych w celu związanym z realizacją procedury bezpiecznego odbioru dziecka ze żłobka i zostały zapoznane z zasadami przetwarzania ich danych.

……..... .....
(Czytelny podpis matki lub opiekuna prawnego) (Czytelny podpis ojca lub opiekuna prawnego)

**zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych)*

W przypadku, gdy oboje rodziców (opiekunów) posiadają pełnię władzy rodzicielskiej, prosimy o złożenie podpisów przez oboje rodziców. W szczególnych przypadkach, gdy nie jest to możliwe, prosimy o kontakt ze żłobkiem.

Administratorem danych osobowych o dzieciach uczęszczających do Żłobka, w tym również danych o osobach osób upoważnionych do ich odbioru, jest Żłobek "Przystanek Maluszka" w Librantowej, Librantowa 385, 33-300 Nowy Sącz. Jednocześnie informujemy, że mają Państwo prawo do dostępu do treści podanych danych osobowych i ich poprawiania za pośrednictwem Żłobka. Podanie danych osób odbierających jest dobrowolne, ale ich niepodanie będzie skutkowało brakiem możliwości odebrania Państwa dziecka ze Żłobka przez inną osobę niż rodzic, opiekun.

Załącznik nr 4.

„PRZEDSZKOLAKI TO MY" SPÓŁDZIELNIA SOCJALNA

ZGODA NA PUBLIKACJĘ WIZERUNKU DZIECKA

Wyrażam zgodę na wykorzystanie przez Żłobek "Przystanek Maluszka" w Librantowej, Librantowa 385, 33-300 Nowy Sącz wizerunku mojego dziecka/dzieci

…….....

(imię i nazwisko dziecka/dzieci)

do promowania działań związanych z realizacją celów dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych poprzez upowszechnianie zdjęć oraz materiałów filmowych zarejestrowanych podczas realizacji zajęć, konkursów i innych uroczystości w budynku żłobka oraz poza budynkiem żłobka w mediach tj. na stronie internetowej żłobka, facebooku żłobka, prasie, telewizji. Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że wizerunek mojego dziecka będzie wykorzystywany wyłącznie w celu promocji placówki i nie będzie naruszał godności mojego dziecka.

Informuję, że zostałam/em poinformowana/y, iż podanie danych jest dobrowolne i przysługuje mi prawo dostępu do treści tych danych, ich poprawienia oraz żądania ich usunięcia jak również wycofania powyższej zgody. Zgoda obowiązuje do czasu jej wycofania.

……

(data i czytelny podpis rodziców/ opiekunów prawnych)

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

W związku z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy Panią/Pana, że:

1. Administratorem danych osobowych będzie Żłobek "Przystanek Maluszka" w Librantowej, Librantowa 385, 33-300 Nowy Sącz
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: biuro@przedszkolakitomy.pl
3. Dane osobowe dziecka będą przetwarzane w celu publikacji jego wizerunku na terenie placówki, na jej stronach internetowych oraz w innych materiałach służących promocji placówki, na podstawie udzielonej zgody zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a RODO.
4. Dane osobowe będą przechowywane do czasu odwołania zgody.
5. Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty uprawnione do uzyskania tych danych na podstawie przepisów obowiązującego prawa oraz upoważnione na podstawie zawartych umów powierzenia.
6. Ma Pani/Pan prawo dostępu do danych osobowych dziecka, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania.
7. Ma Pani/Pan prawo do wycofania wyrażonej zgody. Skorzystanie z prawa cofnięcia zgody nie będzie miało wpływu na przetwarzanie, które miało miejsce do momentu jej wycofania.
8. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.
9. Posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
10. Podanie danych osobowych jest dobrowolne.

……

(data i czytelny podpis rodziców/ opiekunów prawnych)